

	ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА	06.08-01:2025
	КОЛОМІЙСЬКИЙ НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ	Редакція 3

ПОЛОЖЕННЯ
про Коломийський навчально-науковий інститут
Карпатського національного університету
імені Василя Стефаника

м. Івано-Франківськ
 2025 рік

	ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА	06.08-01:2025
	КОЛОМИЙСЬКИЙ НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ	Редакція 3

ПЕРЕДМОВА

1. ВНЕСЕНО Коломийським навчально-науковим інститутом Карпатського національного університету імені Василя Стефаника
2. РОЗРОБНИК Ольга СЛИПАНЮК, директор Коломийського навчально-наукового інституту Карпатського національного університету імені Василя Стефаника, кандидат біологічних наук, доцент
3. РОЗГЛЯНУТО ТА СХВАЛЕНО Вченою радою Карпатського національного університету імені Василя Стефаника
Протокол від 27 серпня 2025 р. № 09
4. ВВЕДЕНО В ДІЮ наказом ректора Карпатського національного університету імені Василя Стефаника
від 14 жовтня 2025 р. № 969
5. УПРОВАДЖЕНО НА ЗАМІНУ Положення про Коломийський навчально-науковий інститут Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника, схваленого Вченою радою від 22 грудня 2023 р., протокол № 11 та введеного в дію наказом ректора від 23 лютого 2024 р. № 136 (редакція 2)

© Карпатський національний університет
імені Василя Стефаника, 2025

Усі права на цей документ належать
Карпатському національному університету імені Василя Стефаника.
Будь-яке копіювання, відтворення чи поширення змісту документа (повністю або частково)
без офіційного дозволу університету заборонено.

	ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА	06.08-01:2025
	КОЛОМИЙСЬКИЙ НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ	Редакція 3

І. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Це Положення розроблене відповідно до Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту» та Статуту Карпатського національного університету імені Василя Стефаника (далі – Університет) та є документом, який регламентує діяльність Коломийського навчально-наукового інституту Карпатського національного університету імені Василя Стефаника (далі – Інститут).

1.2. Повне офіційне найменування Інституту: Коломийський навчально-науковий інститут Карпатського національного університету імені Василя Стефаника.

Повне найменування Інституту англійською мовою: Kolomyia Educational and Research Institute of Vasyl Stefanyk Carpathian National University.

1.3. Скорочене найменування Інституту для документів внутрішнього користування: КННІ КНУВС.

1.4. Ідентифікаційний код Інституту: 25735101.

1.5. Місцезнаходження Інституту: Україна, 78200, Івано-Франківська область, місто Коломия, вулиця Лисенка, будинок 8.

Телефон: (03433) 2-14-28, 2-46-60

e-mail: knni@pnu.edu.ua; вебсайт: <https://knni.pnu.edu.ua>

e-mail: knni@cnu.edu.ua; вебсайт: <https://knni.cnu.edu.ua> (діє з моменту реєстрації доменного імені).

1.6. Інститут є відокремленим структурним підрозділом Університету без права юридичної особи.

1.7. Інститут об'єднує дві кафедри (кафедру філології та кафедру педагогіки і психології), які здійснюють освітню підготовку здобувачів вищої освіти за кількома спорідненими спеціальностями у галузі Освіта / Педагогіка та в сукупності забезпечують підготовку не менше 200 здобувачів вищої освіти денної форми навчання, та проводить освітню, науково-методичну, навчально-виховну, науково-дослідну і культурно-просвітницьку діяльність, має відповідний рівень кадрового й матеріально-технічного забезпечення.

1.8. Основною метою діяльності Інституту є підготовка висококваліфікованих фахівців згідно з державними замовленнями і договірними зобов'язаннями для органів державної влади та місцевого самоврядування, державних установ, підприємств та організацій України різних форм власності і проведення наукових досліджень.

1.9. Основними завданнями Інституту є:

	ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА	06.08-01:2025
	КОЛОМИЙСЬКИЙ НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ	Редакція 3

- 1) провадження освітньої діяльності, яка включає навчальну, наукову, методичну, виховну і культурну діяльність;
- 2) формування громадянської позиції, патріотизму, власної гідності, готовності до трудової діяльності, відповідальності за свою долю, долю суспільства, держави і людства, забезпечення високих етичних норм, атмосфери доброзичливості і взаємодопомоги, поваги у стосунках між працівниками та здобувачами освіти;
- 3) реалізація потреби особи в інтелектуальному, культурному і моральному розвитку;
- 4) поширення знань серед населення, підвищення його загальноосвітнього рівня;
- 5) інформування абітурієнтів і здобувачів вищої освіти про ситуацію, що склалася на ринку зайнятості;
- 6) дотримання стандартів освітньої діяльності та стандартів вищої освіти;
- 7) забезпечення безпечних умов проведення освітньої діяльності.

1.10. Створення Інституту, його реорганізація та ліквідація відбувається за рішенням Вченої ради Університету у встановленому законом порядку.

II. СТРУКТУРА ІНСТИТУТУ

2.1. Структура Інституту визначається штатним розписом відповідно до чинного законодавства України та Статуту Університету.

2.2. Основною і визначальною ланкою освітнього процесу в Інституті є кафедра, яка здійснює добір науково-педагогічних працівників, розподіляє різні види діяльності між викладачами, вирішує питання змісту навчальних дисциплін, форми і терміни поточного, модульного і підсумкового контролю знань здобувачів освіти, визначає напрями наукових, науково-методичних досліджень, організовує виховну роботу зі студентами і співробітниками.

2.3. Структурні підрозділи Інституту утворюються рішенням Вченої ради Університету у порядку, визначеному Законом України «Про вищу освіту» та Статутом Університету.

2.4. Керівництво Інститутом здійснює директор.

2.4.1. Директор Інституту повинен мати науковий ступінь та/або вчене (почесне) звання відповідно до профілю Інституту.

2.4.2. Директор Інституту виконує покладені на нього обов'язки відповідно до контракту, укладеного з ректором Університету на строк до п'яти років.

	ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА	06.08-01:2025
	КОЛОМИЙСЬКИЙ НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ	Редакція 3

2.4.3. Директор Інституту видає розпорядження щодо діяльності Інституту, які є обов'язковими для виконання всіма учасниками освітнього процесу Інституту і можуть бути скасовані ректором Університету, якщо вони суперечать законодавству, Статуту Університету чи завдають шкоди інтересам Університету.

2.4.4. Директор Інституту в межах наданих йому повноважень:

- 1) вирішує навчальні, науково-дослідні, виховні, господарські та інші питання діяльності Інституту;
- 2) видає розпорядження, обов'язкові для виконання всіма працівниками, студентами, аспірантами, докторантами Інституту;
- 3) представляє Інститут на Вченій раді Університету, відповідає за результати його діяльності перед Вченою радою, ректором Університету;
- 4) рекомендує кандидатури заступників, погоджує їх зі вченою радою Інституту і подає їх ректору Університету для призначення на посаду;
- 5) забезпечує охорону праці, дотримання законності і порядку;
- 6) подає на затвердження ректору Університету функціональні обов'язки працівників;
- 7) контролює виконання освітніх програм;
- 8) подає пропозиції щодо відрахування та поновлення на навчання осіб, які навчаються в Інституті;
- 9) здійснює контроль за якістю роботи викладачів, організацією навчально-виховної, науково-дослідної та культурно-масової роботи, станом фізичного виховання і здоров'я, організацією побутового обслуговування учасників навчально-виховного процесу;
- 10) подає пропозиції ректору щодо застосування заходів для заохочення працівників, здобувачів вищої освіти;
- 11) подає пропозиції щодо застосування дисциплінарних стягнень до осіб, які порушують Правила внутрішнього розпорядку, посадові інструкції;
- 12) вносить пропозиції ректору Університету щодо прийняття на роботу, переведення та звільнення з посад працівників Інституту згідно з чинним законодавством.

2.5. Інститут в особі директора звітує перед Університетом, подає статистичну та іншу інформацію.

2.6. Директор Інституту може делегувати частину своїх повноважень своїм заступникам.

2.7. Для здійснення поточного управління діяльністю Інституту утворюється дирекція, до складу якої входять: директор, заступники директора, завідувачі кафедр, голова профспілкової організації.

	ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА	06.08-01:2025
	КОЛОМИЙСЬКИЙ НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ	Редакція 3

III. ВЧЕНА РАДА ІНСТИТУТУ

3.1. Вчена рада Інституту є колегіальним органом, повноваження якої визначається Вченою радою Університету.

3.2. Вчену раду Інституту очолює її голова, який обирається таємним голосуванням із числа членів вченої ради Інституту, який має науковий ступінь та/або вчене (почесне) звання, на строк діяльності вченої ради.

3.3. До складу вченої ради Інституту входять за посадами директор, заступники директора, завідувачі кафедр, а також виборні представники, які представляють наукових, науково-педагогічних працівників і обираються із числа професорів, докторів філософії, докторів наук, виборні представники, які представляють інших працівників Інституту і які працюють у ньому на постійній основі, виборні представники аспірантів, докторантів, слухачів, асистентів-стажистів, керівники виборних органів первинних профспілкових організацій студентів та аспірантів, керівники органів студентського самоврядування згідно з квотами, визначеними у Положенні про вчену раду Інституту.

Вибори до складу вченої ради Інституту починаються за 30 календарних днів до закінчення повноважень попереднього складу вченої ради Інституту.

Для виборних представників, які представляють наукових, науково-педагогічних працівників Інституту, встановлюється таке представництво: по два обраних працівники від кожної кафедри Інституту. За рішенням вченої ради Інституту до її складу можуть входити також представники організацій роботодавців. При цьому не менше як 75 відсотків складу вченої ради Інституту повинні становити наукові, науково-педагогічні працівники і не менш як 10 відсотків – виборні представники з числа студентів.

Виборні представники, які представляють наукових, науково-педагогічних працівників, обираються конференцією трудового колективу Інституту за поданням кафедр, на яких вони працюють. Подання виборних представників до вченої ради Інституту від кафедр оформлюється витягом з ухвали зборів трудового колективу кафедри, на якій особа працює на постійній основі. Виборні представники з числа студентів, обираються вищим органом студентського самоврядування Інституту.

Персональний склад вченої ради Інституту затверджує ректор терміном до 5 років. Він може оновлюватися при структурних та кадрових змінах в Інституті.

3.4. До компетенції вченої ради Інституту входить:

- 1) визначення загальних напрямів наукової діяльності Інституту;
- 2) заслуховування щорічних звітів директора;
- 3) ухвалення освітніх програм та навчальних планів;

	ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА	06.08-01:2025
	КОЛОМІЙСЬКИЙ НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ	Редакція 3

4) визначення тематики наукових досліджень і обговорення звітів про їх виконання;

5) вирішення питань організації освітнього процесу в Інституті;

6) подання пропозицій Вченій раді Університету про призначення на конкурсній основі іменних стипендій Президента України, Верховної Ради України, Кабінету Міністрів України, голів Івано-Франківської обласної державної адміністрації, обласної ради;

7) визначення здобувачів вищої освіти для навчання за індивідуальними графіками.

Вчена рада Інституту може розглядати й інші питання діяльності Інституту.

3.5. Рішення вченої ради Інституту впроваджуються в дію розпорядженнями директора Інституту.

3.6. Рішення вченої ради Інституту може бути скасовано Вченою радою Університету.

3.7. Засідання вченої ради Інституту є правомочним, якщо на ньому присутні дві третини від загальної кількості членів вченої ради.

3.8. Рішення приймаються, якщо за них проголосувало більше ніж половина присутніх.

IV. ОРГАНИ ГРОМАДСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ

4.1. Органом громадського самоврядування Інституту є конференція трудового колективу Інституту, включно з виборними представниками з числа студентів.

4.2. Термін повноваження делегатів конференцій трудового колективу Інститутів – два роки.

4.3. У конференції трудового колективу Інституту повинні бути представлені всі категорії працівників Інституту та виборні представники із числа студентів. При цьому не менш як 75 відсотків складу делегатів (членів) виборного органу повинні становити науково-педагогічні та наукові працівники інституту і не менш як 15 відсотків – виборні представники з числа студентів, які обираються студентами шляхом прямих таємних виборів.

4.4. Порядок формування персонального складу конференції трудового колективу Інституту здійснюється згідно з Положенням про Порядок формування персонального складу конференції трудових колективів факультетів, навчально-наукових інститутів Університету.

4.5. Організацію і проведення конференції трудового колективу

	ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА	06.08-01:2025
	КОЛОМІЙСЬКИЙ НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ	Редакція 3

Інституту здійснює директор разом із профспілковим бюро.

4.6. Конференція трудового колективу Інституту скликається не рідше одного разу на рік.

4.7. Конференція трудового колективу Інституту:

- 1) оцінює діяльність директора Інституту;
- 2) затверджує річний звіт про діяльність Інституту;
- 3) подає ректору Університету пропозиції щодо відкликання з посади директора Інституту з підстав, передбачених законодавством України, Статутом Університету, укладеним з ним контрактом;
- 4) обирає виборних представників до вченої ради Інституту;
- 5) обирає делегатів до Конференції трудового колективу Університету;
- 6) подає пропозиції вченій раді Інституту щодо обрання на посаду директора;
- 7) обирає кандидатури до Вченої ради Університету.

V. СТУДЕНТСЬКЕ САМОВРЯДУВАННЯ

5.1. Студентське самоврядування в Інституті є невід'ємною частиною громадського самоврядування Інституту.

5.2. Органом студентського самоврядування Інституту є студентський сенат. Студентський сенат об'єднує всіх студентів Інституту. Усі студенти, які навчаються в Інституті, мають рівні права та можуть обиратися та бути обраними у склад Студентського сенату Інституту.

5.3. Студентський сенат Інституту забезпечує захист прав та інтересів студентів та їх участь в управлінні Інститутом.

5.4. Студентський сенат Інституту обирається шляхом прямого таємного голосування студентів.

5.5. У своїй діяльності Студентський сенат Інституту керується законодавством, Статутом Університету та Положенням про студентське самоврядування Університету.

5.6. Голова Студентського сенату та його заступники можуть перебувати на посаді не більше як два строки. З припиненням особою навчання в Інституті припиняється її участь у студентському сенаті в порядку, передбаченому Положенням про студентське самоврядування Університету.

5.7. Студентське самоврядування може здійснюватись в Інституті на рівні академічної групи, курсу, спеціальності.

5.8. Студентське самоврядування Інституту діє на принципах:

	ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА	06.08-01:2025
	КОЛОМІЙСЬКИЙ НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ	Редакція 3

- 1) добровільності, колегіальності, відкритості;
- 2) виборності та звітності;
- 3) рівності права студентів на участь у студентському самоврядуванні.

5.9. Органи студентського самоврядування Інституту:

- 1) беруть участь в обговоренні та вирішенні питань удосконалення освітнього процесу, науково-дослідної роботи, призначення стипендій, організації дозвілля, оздоровлення, побуту та харчування;
- 2) проводять організаційні, просвітницькі, наукові, спортивні, оздоровчі та інші заходи;
- 3) беруть участь у заходах (процесах) щодо забезпечення якості освіти;
- 4) захищають права та інтереси студентів, які навчаються в Інституті;
- 5) делегують своїх представників до робочих, консультативно-дорадчих органів;
- 6) вносять пропозиції щодо змісту навчальних планів і програм;
- 7) вносять пропозиції щодо розвитку матеріальної бази Університету, зокрема з питань, що стосуються побуту та відпочинку студентів;
- 8) мають право оголошувати акції протесту;
- 9) забезпечують виконання особами, які навчаються, своїх обов'язків;
- 10) організовують співробітництво з особами, які навчаються в інших закладах вищої освіти, і молодіжними організаціями;
- 11) беруть участь у вирішенні питань міжнародного обміну осіб, які навчаються;
- 12) виконують інші функції, передбачені Законом України «Про вищу освіту» та Положенням про студентське самоврядування Університету.

5.10. За погодженням зі Студентським сенатом Інституту приймаються рішення про:

- 1) відрахування студентів з Університету та їх поновлення на навчання;
- 2) переведення осіб, які навчаються в Університеті за державним замовленням, на навчання за контрактом за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб;
- 3) переведення осіб, які навчаються в Університеті за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб, на навчання за державним замовленням;
- 4) призначення заступника заступника директора Інституту з виховної роботи;
- 5) затвердження Правил внутрішнього розпорядку Інституту в частині, що стосується осіб, які навчаються.

5.11. Вищим органом студентського самоврядування є конференція студентів Інституту, яка:

	ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА	06.08-01:2025
	КОЛОМИЙСЬКИЙ НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ	Редакція 3

1) ухвалює положення про студентське самоврядування Інституту, визначає структуру, повноваження та порядок проведення прямих таємних виборів представницьких та виконавчих органів студентського самоврядування;

2) заслуховує звіти представницьких, виконавчих і контрольно-ревізійних органів студентського самоврядування, дає їм відповідну оцінку;

3) обирає виборних представників з числа осіб, які навчаються в Інституті, до складу вченої ради Інституту.

Організацію і проведення конференції студентів Університету здійснює Студентський сенат Інституту. Конференція студентів Інституту скликається не рідше одного разу на рік. Конференція студентів Інституту вважається правомочною, якщо на ній були присутні дві третини від загальної кількості складу конференції студентів Інституту. Рішення на конференції студентів Інституту приймаються простою більшістю голосів.

5.12. Дирекція Інституту не має права втручатися в діяльність органів студентського самоврядування. Директор Інституту забезпечує належні умови для діяльності органів студентського самоврядування (надає приміщення, меблі, оргтехніку, забезпечує телефонним зв'язком, постійним доступом до Інтернету, відводить місця для встановлення інформаційних стендів тощо), про що укладається відповідна угода.

VI. КОНЦЕПЦІЯ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

6.1. Освітня діяльність Інституту ґрунтується на концептуальних засадах національної доктрини розвитку освіти, Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», Державної національної програми «Освіта» («Україна XXI століття») та Статутом Університету.

6.2. Освітня діяльність Інституту здійснюється відповідно до стандартів вищої освіти, які розробляються Міністерством освіти і науки України і затверджуються в установленому порядку, та Статуту Університету. Основними формами здобуття вищої освіти в Інституті є інституційна (очна (денна, вечірня), заочна, дистанційна).

6.3. Контингент студентів з усіх спеціальностей, які реалізуються в Інституті, формується на підставі державного замовлення на підготовку фахівців, ліцензії та договорів з юридичними і фізичними особами.

6.4. Загальний зміст, рівень, обсяг та методи навчання в Інституті відповідають вимогам до фахової підготовки фахівців освітнього рівня бакалавр. Конкретизація змісту навчання та організація освітнього процесу визначається робочими навчальними планами і програмами, затвердженими

	ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА	06.08-01:2025
	КОЛОМИЙСЬКИЙ НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ	Редакція 3

Вченою радою Університету.

6.5. Загальне керівництво освітнім процесом в Інституті здійснюють директор і дирекція Інституту. Основні науково-методичні та навчально-організаційні питання навчально-виховного процесу розглядаються Вченою радою Університету та вченою радою Інституту.

6.6. Освітній процес в Інституті забезпечує підготовку спеціалістів професійно-мобільних, здатних до швидкої адаптації, постійного оновлення науки, техніки.

6.7. В освітньому процесі та науковій (творчій) діяльності працівники Інституту дотримуються академічної доброчесності та забезпечують її дотримання здобувачами вищої освіти.

6.8. Студенти можуть бути відрahовані: за завершення навчання за відповідною освітньою (науковою) програмою; за власним бажанням; у зв'язку з переведенням до іншого навчального закладу; за невиконання індивідуального навчального плану; за порушення умов контракту (за погодженням з органами студентського самоврядування); в інших випадках, передбачених законодавством.

6.9. Організація та проведення освітнього процесу здійснюється відповідно до «Положення про організацію освітнього процесу та розробку основних документів з організації освітнього процесу в Прикарпатському національному університеті імені Василя Стефаника» та нормативних документів Університету, а також відповідних положень Інституту, що ним розробляються та затверджуються.

VII. УЧАСНИКИ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

7.1. Учасниками освітнього процесу в Інституті є: науково-педагогічні працівники; здобувачі вищої освіти, які навчаються в Інституті; працівники Інституту – інженерно-технічні працівники, старші лаборанти, методисти, завідувачі навчальних лабораторій та інші.

7.2. Науково-педагогічні працівники:

7.2.1. Науково-педагогічні працівники – це особи, які за основним місцем роботи в Університеті проводять навчальну, методичну, наукову (науково-технічну, мистецьку) та організаційну діяльність.

7.2.2. Основними посадами в Інституті є: директор Інституту, заступники директора; завідувач кафедри; професор; доцент; старший викладач, викладач, асистент, викладач-стажист; науковий працівник бібліотеки.

	ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА	06.08-01:2025
	КОЛОМІЙСЬКИЙ НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ	Редакція 3

7.2.3. Науково-педагогічні працівники обираються на посади відповідно до Закону України «Про вищу освіту» та «Положення про порядок заміщення посад науково-педагогічних працівників Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника».

7.2.4. Робочий час науково-педагогічних працівників визначається Кодексом законів про працю України, Закону України «Про освіту», Закону України «Про вищу освіту» та Правилами внутрішнього трудового розпорядку.

7.2.5. Науково-педагогічні працівники мають права і обов'язки, які передбачені Законом України «Про вищу освіту», Статутом Університету, Контрактом, укладеним з ректором Університету, та посадовими інструкціями.

7.3. Здобувачі вищої освіти, які навчаються в Інституті:

7.3.1. Права та обов'язки осіб, що навчаються, визначаються Законом України «Про освіту», «Про вищу освіту», Статутом Університету, Договором і Правилами внутрішнього розпорядку Університету.

7.3.2. Студентам, які зараховані до Інституту, видається студентський квиток за підписом ректора Університету та скріплений гербовою печаткою Університету.

7.3.3. Зарахування здобувачів вищої освіти, відрахування, переведення з однієї форми навчання на іншу, з курсу на курс, в інші заклади вищої освіти, надання академічних відпусток здійснюється згідно з чинним законодавством наказом ректора Університету за поданням директора Інституту.

7.3.4. Атестація випускників Інституту здійснюється Екзаменаційною комісією.

VIII. НАУКОВА І НАУКОВО-ТЕХНІЧНА ТА ІННОВАЦІЙНА ДІЯЛЬНІСТЬ

8.1. Наукова, науково-технічна та інноваційна діяльність (далі – ННТІД) є невід'ємною складовою діяльності Інституту, що забезпечує інтеграцію освіти, науки і практики в системі вищої освіти.

8.2. Наукова та науково-технічна діяльність Інституту є одним із головних засобів досягнення стандартів освітньої діяльності та стандартів вищої освіти, що реалізується за рахунок:

- 1) інтеграції освітнього процесу, науки та виробництва;
- 2) підготовки фахівців на основі використання досягнень науково-технічного прогресу та залучення здобувачів вищої освіти до участі в науково-дослідницьких роботах, що виконуються за рахунок коштів

	ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА	06.08-01:2025
	КОЛОМІЙСЬКИЙ НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ	Редакція 3

державного бюджету, і за договором із замовником;

- 3) проведення олімпіад, конкурсів студентських наукових робіт;
- 4) залучення провідних вчених і науковців до здійснення освітнього процесу.

8.3. Суб'єктами наукової, науково-технічної та інноваційної діяльності в Інституті є штатні наукові та науково-педагогічні працівники, науково-технічні працівники, докторанти, аспіранти, студенти, стажисти-дослідники, керівний склад Інституту, працівники, що здійснюють організацію та координацію досліджень і розробок, підготовку фахівців вищої кваліфікації.

8.4. Фінансування наукових досліджень здійснюється за рахунок:

- 1) коштів державного бюджету, що виділяються на проведення фундаментальних і наукових досліджень, а також виконання робіт у межах пріоритетних напрямів розвитку науки і техніки;
- 2) коштів, що надійшли за виконання науково-дослідних робіт за договорами, грантами.

8.5. Поточне та перспективне планування ННТІД в Інституті здійснює Науково-технічна рада Інституту згідно з Положенням про Науково-технічну раду Інституту.

8.6. У структурі Інституту можуть створюватись і функціонувати навчально-наукові підрозділи (навчально-наукові центри, лабораторії тощо).

ІХ. МІЖНАРОДНА ДІЯЛЬНІСТЬ

9.1. Інститут має право на ініціювання та встановлення міжнародних зв'язків відповідно до чинного законодавства і Статуту Університету.

9.2. Міжнародна діяльність Інституту провадиться в рамках діяльності Університету відповідно до чинного законодавства шляхом укладання Університетом договорів з іноземними громадянами, закладами освіти, науковими установами, міжнародними організаціями, фондами, фірмами та іншими організаціями.

9.3. Основними напрямками міжнародного співробітництва Інституту є:

- 1) участь у програмах двостороннього та багатостороннього міждержавного і міжуніверситетського обміну студентами, аспірантами, докторантами, педагогічними, науково-педагогічними та науковими працівниками;
- 2) проведення спільних наукових досліджень;
- 3) організація міжнародних конференцій, симпозіумів, конгресів та інших заходів;

	ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА	06.08-01:2025
	КОЛОМІЙСЬКИЙ НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ	Редакція 3

- 4) участь у міжнародних освітніх та наукових програмах;
- 5) спільна видавнича діяльність;
- 6) надання послуг, пов'язаних із здобуттям вищої та післядипломної освіти, іноземним громадянам в Україні;
- 7) створення спільних освітніх і наукових програм з іноземними закладами вищої освіти, науковими установами, організаціями;
- 8) залучення педагогічних, науково-педагогічних та наукових працівників іноземних закладів вищої освіти для участі в педагогічній, науково-педагогічній та науковій роботі у закладах вищої освіти України;
- 9) сприяння академічній мобільності наукових, науково-педагогічних працівників та осіб, які навчаються.

9.4. Порядок навчання іноземних студентів встановлюється положенням, затвердженим Кабінетом Міністрів України.

Х. ПОРЯДОК РЕОРГАНІЗАЦІЇ ТА ЛІКВІДАЦІЇ

10.1. Інститут може бути реорганізований або ліквідований наказом ректора на підставі рішення Вченої ради Університету.

10.2. У разі ліквідації Інституту у встановленому законом порядку створюється ліквідаційна комісія, склад та функції якої визначені у наказі ректора про ліквідацію.

10.3. При реорганізації або ліквідації Інституту працівникам, що звільняються, гарантується дотримання їхніх прав та інтересів відповідно до чинного законодавства України.

ХІ. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ТА ДОПОВНЕНЬ ДО ПОЛОЖЕННЯ, ЗАТВЕРДЖЕННЯ ЙОГО НОВОЇ РЕДАКЦІЇ

11.1. Рішення про затвердження нової редакції Положення, внесення змін та доповнень до нього розглядаються вченою радою Інституту, затверджуються конференцією трудового колективу Інституту та подаються на розгляд Вченої ради Університету.

11.2. Зміни та доповнення до Положення оформляються шляхом викладення його в новій редакції та затверджуються в тому ж порядку, що й саме Положення.

	ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА	06.08-01:2025
	КОЛОМІЙСЬКИЙ НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ	Редакція 3

ЛИСТ РЕЄСТРАЦІЇ ЗМІН

№	Номер аркуша			Підстава для внесення змін	Дата внесення змін	ПІБ відповідальног о за внесення змін
	зміненого	нового	вилученого			
1	1-15	1-15	-	Зміна назви інституту	16.08.2025	Слипанюк О.В.